



## NIDOS LOPŠELIS DARŽELIS AŽUOLIUKAS

Kodas 190893043, Taikos g. 9A, LT-93121, Neringa, tel./faks. (8 469) 5 214, el. paštas: info@nidosazuoliukas.lt

Neringos savivaldybės administracijos  
biudžeto skyriui

### FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS Pagal 2022 m. gruodžio 31 d. duomenys

#### I. BENDROJI DALIS

Nidos lopšelis darželis Ažuoliukas (toliau – Darželis) yra biudžetinė įstaiga, įsteigta ir užregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Juridinių asmenų registre 1994 m. rugsėjo 19d.

Jos steigėjas yra Neringos savivaldybė, kodas – 188754378. Savininko teises įgyvendina Neringos savivaldybės taryba. Steigėjo adresas : Taikos g. 2, LT-93121 Neringa.

Nidos lopšelio darželio Ažuoliukas veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu ir kitais įstatymais, steigimo dokumentais bei kitais teisės aktais.

Nidos lopšelis darželis Ažuoliukas yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis savo Nuostatus, antspaudą su savivaldybės herbu ir savo pavadinimu, išlaidų sąmatą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos registruotuose bankuose. Finansines operacijas atlieka vyriausiasis buhalteris ir buhalteris, tiesioginio vadovo nurodymu. Įstaiga gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja Nuostatams ir jos veiklos tikslams, galiojantiems Lietuvos Respublikos įstatymams.

Nidos lopšelis darželis Ažuoliukas yra ikimokyklinio ugdymo įstaiga vykdanči ikimokyklinio, priešmokyklinio ir neformaliojo ugdymo programas.

Nidos lopšelio darželio buveinė: Taikos g. 9A, LT-93121 Neringa. Identifikavimo kodas – 190893043.

Nidos lopšelis darželis turi paramos gavėjo statusą.

Kontroliuojamų arba asocijuotų subjektų bei filialų ar kitų struktūrinių padalinių įstaiga neturi.

Pagrindinė veikla pagal ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių yra 85.10.10. – „Ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas lopšeliuose, darželiuose“.

Nidos lopšelyje darželyje suformuotos 4 grupės: viena lopšelio amžiaus vaikams, viena priešmokyklinio ir dvi darželio amžiaus vaikams. Visos grupės veikia 5 dienas per savaitę.

Mokestis už vaiko išlaikymą Neringos savivaldybės ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo įstaigose skaičiuojamas vadovaujantis LR Vyriausybės 2019 m. lapkričio 27 d. nutarimu Nr.1187, 2019 m. birželio 27 d. d. Neringos savivaldybės tarybos sprendimu Nr.T1-119 „Dėl atlyginimo už vaiko išlaikymą Neringos savivaldybės švietimo įstaigose nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Nidos lopšelio darželio Ažuoliukas nustatyta vidaus tvarka.

Nidos lopšelyje darželyje darbuotojų skaičiaus normatyvas nuo 2022-10-01 dienos yra 23,58 etatai (buvo 22,5 etato). Pareigybių skaičius yra patvirtintas Neringos savivaldybės tarybos sprendimu T1-144 2022 m. rugsėjo 29 d. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sąrašinis darbuotojų skaičius 29 žmonės, iš jų: 14 – pedagogų ir 15 kiti darbuotojai. Dvi darbuotojos yra vaiko priežiūros atostogose.

Įstaigos 2022 metų finansinė atskaitomybė parengta vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS).

Įstaiga sudaro žemesniojo lygio finansines ataskaitas.

## II. APSKAITOS POLITIKA

Nidos lopšelis darželis Ažuoliukas, tvarkydami buhalterinę apskaitą ir rengdami finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko 2019 m. gruodžio 20 d. Nidos lopšelio darželio Ažuoliukas direktoriaus įsakymu Nr. V-58 patvirtintą apskaitos politiką. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Darželis teikia ketvirtinių ir metinių finansinių ataskaitų rinkinius.

Darželio finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

## III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

### FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

**Pastaba Nr. P03** Ilgalaikis nematerialusis turtas Finansinės būklės ataskaitoje rodomas likutine verte **1264,90 Eurų** (elektros tiekėjo pasirinkimo projektas).

**Pastaba Nr. P04** Ilgalaikis materialusis turtas. Finansinės būklės ataskaitos eilutėje A. II. Ilgalaikis materialusis turtas rodomas likutine verte – **81 0046,73 Eurų**.

Per 2022 metus Darželis įsigijo ilgalaikio materialaus turto :

1. Nutolusią saulės elektrinę už 19 792,22 Eur (mašinos ir įrengimai).
2. Virtuvinę spintą už 520,00 Eur, spintos komplektą už 501,90 Eur, minkštą kampa „Malma“ už 1595,90 Eur, baldų komplektą už 737,63 Eur (baldai).
3. Interaktyvius kubus už 2811,59 Eur, Projektorių BENQ 1190,90 Eur. (kita biuro įranga).

Per 2022 metus Darželis įsigijo ilgalaikio materialaus turto neperleido.

1. 2016 metais Darželis iš Neringos savivaldybės nemokamai gavo darželio pastatą adresu Taikos 9A Nida, kurio likutinė vertė laikotarpio pabaigai **772 946,17 Eur**.

2. Infrastruktūros statiniai – kiemo žaidimų įrenginiai, kurių likutinė vertė **3910,88 Eur**.

3. Mašinos ir įrenginiai – virtuvės įranga, nutolusi saulės elektrinė – likutinė **21 360,68**

**Eur,**

4. Baldai ir biuro įranga - baldų likutinė vertė **4 116,09 Eurų**, kompiuterių ir kitos biuro įrangos likutinė vertė **7344,47 Eurai**.

5. Kitas IMT - virtuvės, skalbyklos ir kita pagalbinė įranga likutinė vertė **369,00 Eurai**.  
2022 m. gruodžio 31 d. visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje materialiojo turto įsigijimo savikaina sudaro **18837,63 eurų**.

**Pastaba Nr. P08** Atsargos. Atsargų likutis **5 503,90 Eur** – tai sukauptas maisto atsargų likutis laikotarpio pabaigoje 1633,29 Eurai, neišduotų naudoti švaros palaikymo priemonių 2233,09 Eur, ūkinio inventoriaus likutis 1637,52 Eurai.

**Pastaba Nr. P09** Išankstiniai apmokėjimai **9691,21 Eur**.

Išankstiniai mokėjimai buvo padaryti už gautinas remonto paslaugas, komunalinius mokesčius, mokymo priemones.

**Pastaba Nr. P10** Per vienus metus gautinos sumos sudaro **67 476,19 Eur**.

Sukauptos gautinos sumos:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos	Paskutinė ataskaitinio
1.	Sukauptos finansavimo pajamos (įsiskolinimas tiekėjams už elektros energiją)	924,34
2.	Sukauptos finansavimo sumos (kiti įsiskolinimai už paslaugas)	12,10
3.	Gautinos pajamų įmokos (tėvų įnašai už vaikų darželio lankymą)	3 416,53
4.	Sukauptos finansavimo pajamos (įsiskolinimas tiekėjams už telef.paslaugas)	5,40
5.	Sukauptiems atostoginiams ir įmokoms Sodrai	63 049,35
6.	Kitos gautinos sumos	68,47
	<b>IŠ VISO:</b>	<b>67 476,19</b>

**Pastaba Nr. P11.** Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Nepanaudotų valstybės biudžeto mokinio krepšelio asignavimų likutis – **0 Eur**.  
Nepanaudotas savivaldybės biudžeto lėšų likutis **0 Eurų**. Nepanaudotas valstybės biudžeto lėšų likutis nemokamam maitinimui – **0 Eur**, nemokamo maitinimo administravimo išlaidoms – **0 Eur**.

2022 m. sausio 31 d. pajamų įmokų lėšų sąskaitoje prabiudžetintų nuosavų lėšų **14089,27 Eur** ir **407,69 Eur** neprabiudžetintų nuosavų lėšų.

Kitų lėšų banko sąskaitoje - nepanaudotų lėšų gautų pagal labdaros ir paramos įstatymą likutis banko sąskaitoje – **4 648,91 Eur**.

Iš viso **19 145,87 Eur**.

**Pastaba Nr. P12 Finansavimo sumos.** Informacija apie finansavimo sumas ir finansavimo sumų likučius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pateikta 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede - Finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį.

Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos išskyrus neatlygintinai gautą turtą sudaro 590 404 16 Eur. Neatlygintinai per 2022 m. buvo gautos atsargos iš Neringos savivaldybės administracijos už 443, 80 Eur.

Gauta parama iš Valstybinės mokesčių inspekcijos 1,2 proc. gyventojų sumokėto mokesčio 563,38 Eur.

**Pastaba Nr. P17.**

II.9. Eilutėje „Tiekėjams mokėtinos sumos“, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje **941,85**

**Eur :**

Tiekėjo pavadinimas	Suteiktų paslaugų pavadinimas	Suma,(Eur)
UAB.Neringos energija	Už šildymą ir karštą vandenį	924,34
AB Telia	Už telefonijos paslaugas	5,40
Kiti kreditoriai	Už prekes, paslaugas ir kt.	12,10
<b>IŠ VISO:</b>		<b>941,85</b>

**Pastaba Nr. P17**

II.1-6,10-12 eilutėje „Sukauptos mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai " – **71 977,03 Eurų:**

Eil. Nr.	Sukauptos mokėtinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
		63 050,35
1.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	
2.	Sukauptos mokėtinos sumos nuo DU	1 422,17
3.	Gauti avansai už darželio lankymą	7 504,51
<b>IŠ VISO:</b>		<b>71 977,03</b>

**P18 Grynasis turtas**

Grynasis turtas sudaro 16 248,23 Eur.

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**

**Pastaba Nr. P21**

Ataskaitinį laikotarpį darželis uždirbo **20 549,36 Eur** pajamų.

**Pastaba Nr. P22.** Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos. Nidos lopšelio darželio etatų sąraše nurodytiems darbuotojams per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuota ir išmokėta:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
1.	Darbo užmokesčio	493861,47
2.	Socialinio draudimo sąnaudos nuo darbo užmokesčio	8741,34
<b>IŠ VISO:</b>		<b>502602,81</b>

**Pastaba Nr. P02 Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos. Ataskaitinio laikotarpio**

komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
		5710,28
1.	Elektros energijos	18454,93
2.	Šildymas ir karštas vanduo	1747,99
3.	Vandentiekio ir kanalizacijos	1159,15
4.	Ryšių paslaugos	719,86
5.	Kitų komunalinių paslaugų	27 792,21
	<b>IS VISO:</b>	

**Pastaba Nr. P02.** Sunaudotų ir nurašytų atsargų savikainą **49 990,98 EUR** sudaro:

nurašytos smulkios ūkinės prekės, švaros palaikymo priemonės 15884,39 ir kt. medžiagos ir inventorių 5978,63 Eur.,  
maisto prekių sąnaudos ugdytinių maitinimui 28127,96 Eurai.

**Pastaba Nr. P02** Socialinių išmokų sąnaudos sudaro 4518,03 Eurų – nemokamo ugdytinių maitinimo sąnaudos.

**Pastaba Nr. P02** Kitų paslaugų ir kitos sąnaudos. Ataskaitinio laikotarpio kitų paslaugų sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma (Eur)
		694,54
1.	El. įrenginių techninė priežiūra	639,00
2.	Buhalterinės programos „Biudžetas“ priežiūra	1060,78
3.	Kompiuterių priežiūra ir remontas	873,95
4.	Geriamas vanduo	420,48
5.	Apsaugos paslauga	9,59
6.	Diagnostikos laboratorijos paslaugos	605,53
7.	Banko paslaugos	77,70
9.	Leidinių prenumerata	250,00
10.	Kenkėjų kontrolės paslauga	363,00
11.	Elektroninio dienyno paslauga	4105,38
12.	Kiti edukaciniai renginiai ir priemonės	1516,50
13.	Kitos nepaminėtos sąnaudos	169,40
14.	Darbų saugos sąnaudos	164,56
15.	Metrologinių patikrų sąnaudos	74,71
16.	Gesintuvų patikra	

17.	Darbuotojų draudimas nuo nelaimingų atsitikimų	297,00
18.	Pianino remontas	65,00
19.	Spausdintuvo kasetės užpildymas	27,78
20.	Vaikų aikštelės vertinimas	145,20
21.	Reprezentacinės išlaidos	1066,28
	<b>IŠ VISO:</b>	<b>12 626,38</b>

Direktorė

Joana Mažeikienė

Vyr.buhalterė

Dženeta Paulaitienė